ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОМИТЕТА ПО ИМУЩЕСТВУ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

10 ноября 2009 г. № 63

Об утверждении формы перечня имущества и имущественных прав, входящих в состав предприятия как имущественного комплекса

На основании пункта 73 перечня административных процедур, осуществляемых Государственным комитетом по имуществу и подчиненными ему организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 21 ноября 2007 г. № 1578 «Об утверждении перечня административных процедур, осуществляемых Государственным комитетом по имуществу и подчиненными ему организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, и внесении изменений в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 8 июня 2004 г. № 689», и подпункта 5.1 пункта 5 Положения о Государственном комитете по имуществу Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 29 июля 2006 г. № 958 «Вопросы Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь», Государственный комитет по имуществу Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить форму перечня имущества и имущественных прав, входящих в состав предприятия как имущественного комплекса, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель | Г.И.Кузнецов |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь  10.11.2009 № 63 |

Форма

ПЕРЕЧЕНЬ  
имущества и имущественных прав, входящих  
в состав предприятия как имущественного комплекса,

по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

1. Основные средства:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Инвентарный (номенклатурный) номер | Остаточная стоимость (в соответствии с актом инвентаризации) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

2. Вложения во внеоборотные активы (в соответствии с актом инвентаризации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма прописью)

3. Денежные средства (в соответствии с актом инвентаризации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма прописью)

4. Долги (обязательства):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование кредитора | Характер требования | Срок погашения | Сумма (в соответствии с актом инвентаризации) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

5. Права требования.

Сумма (в соответствии с актом инвентаризации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма прописью)

6. Товарно-материальные ценности.

Остаточная стоимость (в соответствии с актом инвентаризации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма прописью)

7. Исключительные права на объекты интеллектуальной собственности. Иные имущественные права:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Характер прав | Основания возникновения | Оценочная стоимость (в соответствии с актом инвентаризации) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

8. Иное имущество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма прописью)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (дата составления) | (подпись уполномоченного лица) | (ф.и.о., должность уполномоченного лица) |
|  | М.П. |